



1.2.9	Издательские и полиграфические расходы (в т.ч. открытки частным и корп. донора	2
1.2.10	Канцелярские товары (ТМЦ)/FE240	45
1.2.11	Командировочные расходы. Проживание/FE227	20
1.2.12	Командировочные расходы. Прочие/FE228	9
1.2.13	Командировочные расходы. Транспорт/FE230	45
1.2.14	Модернизация, развитие и разработка сайтов/FE221	18
1.2.15	Налоги на заработную плату административного персонала	249
1.2.16	Налоги на заработную плату программного персонала	2286
1.2.17	Оборудование и мебель/FE231	146
1.2.18	Поддержка IT-инфраструктуры (хостинг, поддержка сайта, интернет и пр.)/FE241	232
1.2.19	Почтовые расходы/FE248	6
1.2.20	Представительские расходы/транспорт/встречи/FE237	4
1.2.21	Продвижение (SMM, контекст, SEO, таргетинг и пр.)/FE213	36
1.2.22	Производство видео-роликов/FE222	5
1.2.23	Производство сувенирной продукции(браслеты,календ.,нов.открытки,пакеты,футбо	150
1.2.24	Прочие расходы на мероприятия/FE224	3
1.2.25	Прочие расходы/FE238	30
1.2.26	Размещение социальной рекламы/FE217	280
1.2.27	Расходы на коммуникации с донорами(годовой отчет,подарки партнерам,телемарк	85
1.2.28	Расходы на контент (услуги журн.,фотографа,редактора,корректора,видео и пр)/FE	545
1.2.29	Расходы на персонал и развитие (тимбилдинг, тренинги, консультации, мат.помощ	224
1.2.30	Расходы на привлеченных специалистов и организаций/FE215	1980
1.2.31	Расходы на проведение мероприятия/FE223	379
1.2.32	Расходы на фотоматериалы (фото-банк, печать фото, фотограф и пр.)/FE214	7
1.2.33	Расходы по приносящей доход деятельности/FE206	392
1.2.34	Сервисные сборы (дедубликатор, хронопэй и пр.)/FE208	73
1.2.35	Содержание помещения (хоз. товары и пр.)/FE244	11
1.2.36	Спортивный инвентарь и экипировка/FE225	226
1.2.37	Услуги связи/FE212	12
<b>1.3</b>	<b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц</b>	
1.3.1	Аренда площадок для мероприятий/FE233	148
1.3.2	Благотворительная помощь физическим лицам FE257	946
1.3.3	Пожертвования ДСА/FE204	2235
1.3.4	Заработная плата программного персонала	1359
1.3.5	Командировочные расходы. Проживание/FE227	109
1.3.6	Командировочные расходы. Транспорт/FE230	303
1.3.7	Модернизация, развитие и разработка сайтов/FE221	541
1.3.8	Налоги на заработную плату программного персонала	274
1.3.9	Поддержка IT-инфраструктуры (хостинг, поддержка сайта, интернет и пр.)/FE241	3
1.3.10	Продвижение (SMM, контекст, SEO, таргетинг и пр.)/FE213	44
1.3.11	Производство видео-роликов/FE222	74
1.3.12	Работа с волонтерами/FE202	337
1.3.13	Расходы на контент (услуги журн.,фотографа,редактора,корректора,видео и пр)/FE	338
1.3.14	Расходы на привлеченных специалистов и организаций/FE215	616
1.3.15	Расходы на проведение мероприятия/FE223	305
1.3.16	Расходы на участие в мероприятиях сторонних участников (проезд, проживание и	257
<b>1.4</b>	<b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников <sup>2</sup></b>	
1.4.1	Аренда площадок для мероприятий/FE233	108
1.4.2	Благотворительная помощь физическим лицам FE257	730
1.4.3	Бухгалтерия/кадры/аудит/FE210	69
1.4.4	Пожертвования ДСА/FE204	1287
1.4.5	Заработная плата административного персонала	195
1.4.6	Заработная плата программного персонала	3758
1.4.7	Канцелярские товары (ТМЦ)/FE240	48
1.4.8	Канцтовары	1
1.4.9	Командировочные расходы. Проживание/FE227	28
1.4.10	Командировочные расходы. Суточные/FE229	76
1.4.11	Командировочные расходы. Транспорт/FE230	17

1.4.12	Модернизация, развитие и разработка сайтов/FE221	5
1.4.13	Налоги на заработную плату административного персонала	39
1.4.14	Налоги на заработную плату программного персонала	752
1.4.15	Оборудование и мебель/FE231	88
1.4.16	Поддержка IT-инфраструктуры (хостинг, поддержка сайта, интернет и пр.)/FE241	162
1.4.17	Продвижение (SMM, контекст, SEO, таргетинг и пр.)/FE213	595
1.4.18	Производство видео-роликов/FE222	833
1.4.19	Производство рекламной продукции (ролл апы, баннеры, шатер, листовки, брошюры и пр.)/FE214	53
1.4.20	Производство социальной рекламы/FE216	277
1.4.21	Размещение социальной рекламы/FE217	149
1.4.22	Расходы на контент (услуги журн., фотографа, редактора, корректора, видео и пр.)/FE218	274
1.4.23	Расходы на привлеченных специалистов и организаций/FE215	1579
1.4.24	Расходы на проведение мероприятия/FE223	245
1.4.25	Расходы на участие в мероприятиях сторонних участников (проезд, проживание и др.)/FE224	59

<b>1.5</b>	<b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от граждан Российской Федерации, получающих денежные средства от иностранных источников</b>	<b>Фактически израсходовано, тысяч рублей</b>
1.5.1	—	—
1.5.2	—	—
1.5.3	—	—
<b>1.6</b>	<b>Вид расходования целевых денежных средств, полученных от граждан Российской Федерации и российских юридических лиц, действующих в качестве посредников</b>	<b>Фактически израсходовано, тысяч рублей</b>
1.6.1	—	—
1.6.2	—	—
1.6.3	—	—
<b>2</b>	<b>Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</b>	<b>Фактически израсходовано, тысяч рублей</b>
2.1.1	Зарботная плата административного персонала	187
2.1.2	Зарботная плата персонала	1155
2.1.3	Канцелярские товары (ТМЦ)/FE240	4
2.1.4	Курьер (Услуги)/FE247	3
2.1.5	Налоги на заработную плату административного персонала	27
2.1.6	Налоги на заработную плату персонала	233
2.1.7	Налоги незарплатные - УСН и т.д./FE205	242
2.2.1	—	—
2.2.2	—	—
2.2.3	—	—
<b>2.2</b>	<b>Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий</b>	<b>Фактически израсходовано, тысяч рублей</b>
2.2.1.		
2.2.2.		
2.2.3.		
<b>3</b>	<b>Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) <u>от граждан Российской Федерации</u> или российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников, <u>либо действующих в качестве посредников при получении такого имущества</u></b>	<b>Способ использования<sup>3</sup></b>
<b>3.1</b>	<b>Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации</b>	
3.1.1.	Основные средства (указать наименование):	
3.1.1.1	—	—
3.1.1.2	—	—
3.1.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
3.1.2.1	—	—
3.1.2.2	—	—
<b>3.2</b>	<b>Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц</b>	
3.2.1.	Основные средства (указать наименование):	
3.2.1.1	—	—
3.2.1.2	—	—
3.2.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
3.2.2.1	—	—
3.2.2.2	—	—

<b>3.3</b>	<b>Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников<sup>2</sup></b>	
3.3.1.	Основные средства (указать наименование):	
3.3.1.1	—	—
3.3.1.2	—	—
3.3.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
3.3.2.1	—	—
3.3.2.2	—	—
<b>3.4</b>	<b>Использование имущества, поступившего от граждан Российской Федерации, получающих имущество от иностранных источников</b>	
3.4.1.	Основные средства (указать наименование):	
3.4.1.1	—	—
3.4.1.2	—	—
3.4.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
3.4.2.1	—	—
3.4.2.2	—	—
<b>3.5</b>	<b>Использование имущества, поступившего от граждан Российской Федерации и российских юридических лиц, действующих в качестве посредников</b>	
3.5.1.	Основные средства (указать наименование):	
3.5.1.1	—	—
3.5.1.2	—	—
3.5.2.	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
3.5.2.1	—	—
3.5.2.2	—	—

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Лавричева Юлия Вячеславовна, Генеральный директор 06.04.2022  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Михайлович, Генеральный директор ООО "Инфраструктура Бла 06.04.2022  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

<sup>1</sup> Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

<sup>2</sup> Заполняется некоммерческими организациями при представлении документов, содержащих отчет о своей деятельности, начиная с периода за 2020 год.

<sup>3</sup> Заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тысяч рублей.

### Расписка

Настоящим удостоверяется, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в \_\_\_\_\_  
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

отчет о целях расходования \_\_\_\_\_  
(полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников либо действующих в качестве посредников при получении таких денежных средств и (или) иного имущества за \_\_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ л.

Должность федерального государственного  
гражданского служащего Минюста России (его  
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Расписку получил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)