

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1167700059262 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.11.2024 за ГРН 2247711440579



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден учредителем 19.04.2016.

Изменения (вторая редакция) утверждены
Советом 17.01.2018 (протокол №2).

Изменения (третья редакция) утверждены
Советом 08.10.2024 (протокол № 5)

УСТАВ

Благотворительного Фонда поддержки людей с синдромом Дауна «Синдром любви»

(третья редакция)

Москва, 2024

1. Общие положения

1.1. Благотворительный Фонд поддержки людей с синдромом Дауна «Синдром любви», именуемый в дальнейшем «Фонд», является унитарной некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов и не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Фонд создан и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными правовыми нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Наименование Фонда:

- полное наименование на русском языке: Благотворительный Фонд поддержки людей с синдромом Дауна «Синдром любви».
- сокращенное наименование на русском языке: БФ «Синдром любви».
- полное наименование на английском языке: Charitable Fund Supporting People with Down syndrome «Syndrome of Love».

1.4. Организационно-правовая форма Фонда – общественно полезный фонд.

1.5. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.6. Фонд является юридическим лицом с даты его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.8. Фонд имеет символику – эмблему.

Эмблема Фонда состоит из графической и текстовой частей. Текстовая часть состоит из слов «Синдром любви» и расположена горизонтально в две строчки справа от графического символа. Графический символ — знак-сердце — является монограммой литер «С» и «Л». Цвета символа: алый Pantone 179C и желтый Pantone 7409C.

2. Юридический статус Фонда, его права и обязанности

2.1. Фонд может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2.2. Фонд является собственником принадлежащего ему имущества, включая имущество, переданное ему учредителем. Фонд осуществляет согласно законодательству Российской Федерации владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

2.3. Фонд имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные и иные счета в учреждениях банков.

2.4. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.5. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

2.6. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

2.7. Для достижения уставных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством имеет право:

осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан, а также благотворительную деятельность, направленную на достижение целей, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внебюджетных операций;

осуществлять приносящую доход деятельность.

2.8. Фонд может открывать представительства и создавать филиалы.

Филиалы и представительства Фонда создаются на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и действуют на основании положений, утверждаемых Советом Фонда.

Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Руководители филиалов и представительств Фонда назначаются Советом Фонда.

2.9. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.11. Фонд вправе осуществлять международную благотворительную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международная благотворительная деятельность осуществляется путем участия в международных благотворительных проектах, участия в работе международных благотворительных организаций, взаимодействия с заинтересованными зарубежными партнерами в соответствующей сфере благотворительной деятельности, а также в любой иной форме, принятой в международной практике и не противоречащей законодательству Российской Федерации, нормам и принципам международного права.

Фонд вправе открывать счета в учреждениях банков других государств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Фонда не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки избирательных кампаний и объединений.

2.13. Фонд обязан:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся уставных целей, предмета деятельности Фонда, а также положения настоящего Устава;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

обеспечить открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели;

ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;

ежегодно предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» по использованию имущества и расходованию средств Фонда; персональном составе высшего органа управления; составе и содержании благотворительных программ (перечень и описание указанных программ); содержании и результатах деятельности; нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в отношении некоммерческих организаций, в том числе благотворительных.

2.14. Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно - историческое значение, в центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3. Цели и предмет деятельности Фонда

3.1. Целями деятельности Фонда являются:

1) содействие улучшению качества жизни людей с синдромом Дауна, созданию возможностей для их полноценной жизни;

2) содействие развитию системы поддержки детей с синдромом Дауна раннего, дошкольного и школьного возраста, а также их родителей;

3) содействие тому, чтобы люди с синдромом Дауна росли в семьях, получали образование, были трудоустроены и взаимодействовали с обществом;

4) содействие социальной адаптации и интеграции в общество детей, подростков и взрослых с синдромом Дауна для обретения ими той степени самостоятельности, которая позволила бы им более полно развивать свои личные, социальные и профессиональные компетенции.

3.2. Предметом деятельности Фонда является благотворительная деятельность, т.е. бескорыстная (безвозмездная или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстное выполнение работ, предоставление услуг, оказание иной поддержки.

Благотворительная деятельность Фонда осуществляется в целях:

- социальной поддержки и защиты людей с синдромом Дауна и их семей;
- содействия защите материнства, детства и отцовства;
- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);
- социальной реабилитации людей с синдромом Дауна;
- правового просвещения населения;
- содействия добровольческой деятельности;
- содействия развитию художественного творчества людей с синдромом Дауна;
- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

Фонд содействует улучшению качества жизни людей с синдромом Дауна непосредственно, т.е. оказывая разнообразную поддержку людям с синдромом Дауна и их семьям, а также опосредованно – путем передачи имущества, в том числе денежных средств, бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, оказания иной поддержки организациям и специалистам, которые работают с людьми с синдромом Дауна.

3.3. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и в соответствии с ними Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

1) Оказание социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг;

2) Оказание родителям (опекунам, приемным родителям) детей с синдромом Дауна методической помощи по устройству быта детей и уходу за ними;

3) Оказание денежной и вещевой благотворительной помощи людям с синдромом Дауна и их семьям;

4) Оказание кризисной психологической помощи родителям новорожденных с синдромом Дауна; взаимодействие со специалистами государственных учреждений охраны материнства и детства ради профилактики социального сиротства;

5) Организация праздников, концертов, экскурсий и иных аналогичных мероприятий в области культуры и искусства для людей с синдромом Дауна.

6) Проведение для людей с синдромом Дауна занятий физкультурой и адаптивным спортом; организация и проведение спортивных соревнований среди команд людей с синдромом Дауна; организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий с участием нормотипичных людей и людей с синдромом Дауна.

7) Проведение для людей с синдромом Дауна занятий в различных формах (мастерские, кружки, студии и иные) в области культуры, искусства, современных медиа-ресурсов.

8) Проведение для людей с синдромом Дауна занятий в различных формах по освоению бытовых и социальных навыков (кулинария, уборка помещения, пожарная безопасность, перемещение по городу, финансовая грамотность и т.д.).

9) Профессиональная ориентация людей с синдромом Дауна, создание мастерских социальной занятости для привития навыков трудовой деятельности, содействие трудоустройству; создание (содействие созданию) сопровождаемых рабочих мест.

10) Консультационная и методическая поддержка граждан, специалистов, организаций, осуществляющих деятельность в области абилитации, воспитания, образования, трудоустройства людей с ограниченными возможностями.

11) Финансирование научных, прикладных, маркетинговых и иных исследований, способствующих достижению уставных целей Фонда.

12) Сбор, обобщение и распространение информации о лучших практиках обучения и развития людей с синдромом Дауна; учреждение и издание журналов, создание и поддержка электронных информационных ресурсов для людей с синдромом Дауна, их семей, специалистов, работающих в соответствующей области.

13) Издание книг, брошюр, распространение методических пособий по тематике Фонда.

14) Организация конференций, симпозиумов, семинаров, круглых столов и иных аналогичных мероприятий по проблемам, связанным с развитием, воспитанием, обучением и интеграцией в общество людей с синдромом Дауна.

15) Взаимодействие с заинтересованными высшими учебными заведениями в области адаптивной физкультуры, коррекционной педагогики, психологии, социальной поддержки, профессионального образования, трудоустройства, независимого проживания и других вопросов качества жизни людей с синдромом Дауна; организация практики для студентов, стажировок для специалистов.

16) Образовательная деятельность по программам повышения квалификации для специалистов в области коррекционной педагогики, психологии, социального обслуживания.

17) Организационная, методическая, консультационная и финансовая поддержка физических лиц и некоммерческих организаций, оказывающим помощь людям с синдромом Дауна и их семьям.

18) По запросу органов государственной власти и органов местного самоуправления оказание им консультационной, методической, экспертной поддержки по вопросам организации жизни людей с синдромом Дауна.

19) Информирование, просвещение общества о синдроме Дауна, формирование позитивного отношения к людям с синдромом Дауна, в том

числе путем проведения публичных мероприятий, взаимодействия со средствами массовой информации, создания и распространения социальной рекламы.

20) Привлечение добровольцев (волонтеров); выполнение функций организатора добровольческой (волонтерской) деятельности.

21) Деятельность по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями).

4. Приносящая доход деятельность Фонда

4.1 Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, но лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Фонд должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

4.2. Приносящей доход деятельностью Фонда являются:

оказание платных услуг людям с синдромом Дауна и членам их семей, а также консультационных, информационных, экспертных и прочих подобных услуг иным лицам в сфере деятельности Фонда,

реализация имущественных и неимущественных прав,

проведение исследований, создание и реализация методических и справочно-информационных материалов,

получение взносов от участников мероприятий, проводимых Фондом;

распространение спонсорской рекламы;

реализация товаров, связанных с деятельностью Фонда или направленных на пропаганду деятельности Фонда;

исполнение государственного и муниципального заказов.

5. Учредители Фонда

5.1. Учредители Фонда имеют право:

войти в состав Совета Фонда или в состав Попечительского совета (учредитель – юридическое лицо осуществляет право через представителей);

участвовать в мероприятиях и программах, осуществляемых Фондом;

использовать символику Фонда при осуществлении деятельности в качестве учредителя Фонда;

получать информацию о деятельности Фонда;

претендовать наравне с иными лицами на финансирование Фондом своих программ и проектов;

в любой момент без чьего-либо согласия выйти из состава учредителей Фонда в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

принять решение о вхождении в состав учредителей Фонда иного лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Учредитель Фонда обязан:

соблюдать положения настоящего Устава;

активно содействовать достижению уставных целей Фонда;

воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Фонда.

5.3. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Органы Фонда

Органами Фонда являются: Совет, Генеральный директор, Попечительский Совет.

6.1. Совет Фонда

6.1.1. Совет является высшим коллегиальным органом управления Фондом. Основной функцией Совета является обеспечение соответствия деятельности Фонда целям и предмету деятельности, определенным в настоящем Уставе.

6.1.2. Срок полномочий Совета - 5 лет.

6.1.3. Совет состоит из не менее трех человек.

Первый состав Совета (при учреждении Фонда) формируется учредителем. В дальнейшем Члены Совета Фонда избираются Советом Фонда.

6.1.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

(а) изменение устава Фонда;

(б) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

(в) формирование Попечительского Совета, назначение Генерального директора и досрочное прекращение их полномочий; избрание Председателя Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий; избрание председателя Попечительского совета и досрочное прекращение его полномочий;

(г) утверждение благотворительных программ;

(д) утверждение годового плана и внесение в него изменений, утверждение бюджета Фонда и его годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;

(е) принятие решений о создании Фондом коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, об открытии филиалов и представительств Фонда, назначении их руководителей;

(ж) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;

(з) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.1.5. К компетенции Совета Фонда также относятся:

(и) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

(к) утверждение локальных актов, регулирующих деятельность Совета Фонда, Попечительского совета Фонда;

(л) определение получателей благотворительной помощи Фонда в случаях, когда сумма (стоимость) благотворительной помощи превышает 2 миллиона рублей;

(м) учреждение средств массовой информации, премий, стипендий;

(н) создание временных и постоянных консультативных, экспертных советов, рабочих групп.

6.1.6. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев (на общественных началах).

Члены Совета не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.1.7. Возглавляет Совет Фонда Председатель Совета Фонда (далее также – Председатель), избираемый Советом Фонда на срок его полномочий.

Председатель организует работу Совета Фонда, готовит заседания Совета, утверждает повестку заседаний, ведет заседания, рекомендует кандидатуру председателя Попечительского совета Фонда.

6.1.8. Совет проводит свои заседания не реже двух раз в год.

Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию Генерального директора Фонда, любого из членов Совета, по решению Попечительского совета. Техническую подготовку заседания Совета осуществляет Генеральный директор Фонда.

6.1.9. Заседание Совета правомочно, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов.

Решение Совета Фонда принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решение по вопросам, указанным в пункте 6.1.4 настоящего устава, должно быть принято единогласно.

6.1.10. Заседания Совета Фонда могут проводиться с использованием телекоммуникационных технологий в режиме видеоконференции. В процессе заседания может осуществляться аудио- и видеозапись его проведения. Факт участия членов Совета Фонда в режиме видеоконференции отражается в протоколе заседания.

Условия видеоконференции должны обеспечивать идентификацию члена Совета Фонда, участвующего дистанционно в заседании, возможность задавать вопросы, выступать, подавать реплики, высказывать оценку, а также точное определение волеизъявления члена Совета Фонда по каждому из решаемых вопросов.

6.1.11. Решение Совета Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктом 6.1.4 настоящего устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.1.12. Для принятия решения Советом Фонда путем заочного голосования (опросным путем) каждому члену Совета направляются уведомление о проведении заочного голосования по вопросам повестки дня, проект решений по ним и материалы (информация) по вопросам, включенным

в повестку дня, не позднее чем за 10 (десять) дней до окончания срока приема опросных листов для заочного голосования.

Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:
полное наименование Фонда и место его нахождения;
формулировку вопросов повестки дня;
указание на проведение заочного голосования путем заполнения опросного листа;
дату и время окончания срока приема опросных листов для заочного голосования;
перечень информации (материалов), предоставляемый членам Совета Фонда.

6.1.13. Члены Совета Фонда вправе представить свои предложения и (или) замечания по предложенному проекту решения Совета Фонда по вопросам, поставленным на заочное голосование, не позднее чем за 5 (пять) дней до окончания срока приема опросных листов для голосования, указанного в уведомлении о проведении заочного голосования.

Председатель Совета Фонда составляет опросный лист для заочного голосования с учетом поступивших предложений и (или) замечаний по предложенному проекту решения Совета Фонда по вопросам, поставленным на заочное голосование. Форму опросного листа и порядок ее заполнения утверждает Совет Фонда.

6.1.14. Опросный лист для заочного голосования направляется членам Совета Фонда не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока приема опросных листов, указанного в уведомлении о проведении заочного голосования.

6.1.15. Заполненный опросный лист должен быть представлен членом Совета Фонда в срок, указанный в опросном листе, Председателю Совета Фонда или лицу, назначенному Председателем Совета Фонда в качестве секретаря заочного голосования. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, чьи опросные листы были получены не позднее даты окончания приема опросных листов, указанной в уведомлении.

6.1.16. Итоги голосования по вопросам повестки дня заседания, проводимого в заочной форме, подводятся на основании заполненных и подписанных членами Совета Фонда опросных листов, полученных Фондом в срок, установленный в уведомлении о проведении заочного голосования.

На основании полученных опросных листов Председатель Совета Фонда или лицо, назначенное Председателем Совета Фонда в качестве секретаря заочного голосования, оформляет протокол Совета Фонда.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета Фонда;
сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
сведения о лицах, подписавших протокол.

6.2. Генеральный директор

6.2.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор.

Первый Генеральный директор (при учреждении Фонда) назначается учредителем, в дальнейшем Генеральный директор назначается Советом Фонда.

Срок полномочий Генерального директора 5 (пять) лет.

Генеральный директор подотчетен в своей деятельности Совету Фонда. Совет Фонда может досрочно отстранить Генерального директора от должности.

6.2.2 Генеральный директор:

1) осуществляет реализацию направлений деятельности Фонда, определенных Советом Фонда;

2) осуществляет текущее оперативное руководство деятельностью Фонда, организация и контроль текущей работы Фонда;

3) организует бухгалтерский учет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность и статистическую отчетность Фонда;

4) обеспечивает выполнение решений Совета и Попечительского Совета Фонда;

5) действует от имени Фонда без доверенности, в том числе представляет его интересы и заключает сделки;

6) утверждает отчеты об использовании имущества Фонда для ежегодной публикации;

7) утверждает локальные акты Фонда, за исключением локальных актов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Совета Фонда;

8) принимает решения об основных направлениях кадровой политики;

9) утверждает штатную структуру Фонда, смету расходов структурных подразделений Фонда и программ Фонда;

10) представляет Фонд в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

11) выдает доверенности;

12) ходатайствует об открытии в банках расчетных и других счетов Фонда;

13) издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты по внутриорганизационным вопросам деятельности Фонда;

14) осуществляет прием на работу и увольнение с работы сотрудников Фонда, применение мер поощрения к работникам Фонда и наложение взыскания на них;

15) выполняет другие функции, связанные с деятельностью Фонда в пределах своей компетентности, решает вопросы, не отнесенные настоящим уставом к исключительной компетенции Совета Фонда.

6.2.3. Генеральный директор выполняет свои функции, как правило, на основании трудового договора, который заключает с ним Совет Фонда. По решению Совета и с согласия Генерального директора он может исполнять свои обязанности в качестве добровольца.

6.2.4. Генеральный директор не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

6.2.5. Генеральный директор обязан по требованию членов Совета Фонда, действующих в интересах Фонда, возместить убытки, причиненные ими Фонду.

6.3. Попечительский совет Фонда

6.3.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Помимо этого, Попечительский совет Фонда содействует укреплению и развитию связей с государственными, некоммерческим и коммерческими организациями как в России, так и за рубежом.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.3.2. Члены Попечительского совета избираются Советом Фонда.

Количество членов Попечительского совета определяется Советом Фонда, но не может быть менее трех. Срок полномочий Попечительского совета 5 (пять) лет.

6.3.3. Попечительский совет проводит свои заседания не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета правомочно при присутствии более половины его членов.

Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

6.3.4. Попечительский совет вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем). Порядок проведения опроса, подведения его итогов и оформления решений утверждается Советом Фонда.

6.3.5. Возглавляет Попечительский совет Фонда Председатель Попечительского совета (далее по тексту – Председатель), избираемый Советом Фонда на 5 лет.

Председатель организует работу Попечительского совета, в промежутках между заседаниями решает вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета, готовит заседания Попечительского совета, утверждает повестку заседаний, ведет заседания, рекомендует новых членов для избрания в Попечительский совет.

7. Конфликт интересов

7.1. Лицо, заинтересованное в совершении Фондом тех или иных действий и/или сделок, несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. В случае, если ответственность несут несколько лиц, их ответственность перед Фондом является солидарной.

7.2 Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами признаются: Председатель Попечительского совета, Генеральный директор, члены Попечительского совета, члены Совета Фонда, в случае, если указанные лица:

находятся в трудовых отношениях с организациями и/или гражданами, являющимися стороной сделки; и/или

являются участниками или кредиторами организаций и/или граждан, являющихся стороной сделки; и/или

состоят с такими гражданами в близких родственных отношениях.

При этом указанные организации или граждане являются:

поставщиками товаров и/или услуг для Фонда, или

крупными потребителями товаров и/или услуг, производимых Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

7.3. В случае совершения Фондом или намерения Фонда совершить действия и/или сделки, в которых имеется заинтересованность указанных заинтересованных лиц, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованных лиц и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда или Попечительскому совету до момента принятия решения о заключении сделки или совершении Фондом каких-либо действий;

сделка должна быть одобрена Советом Фонда или Попечительским советом.

Если заинтересованным лицом будет являться член Совета Фонда, то такой член Совета Фонда не принимает участие в голосовании при принятии решения по данному вопросу. Если заинтересованными лицами являются более одного члена Совета Фонда, сделка должна быть одобрена Попечительским советом.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенная с нарушением требований настоящей главы устава, может быть признана судом недействительной по иску Фонда.

8. Имущество Фонда

8.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

Фонд может иметь в собственности земельные участки в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Фонд владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в его собственности, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

8.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

8.4. Источниками формирования имущества Фонда могут являться: взносы учредителя Фонда;

благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом; труд добровольцев;

иные не запрещенные законом источники.

8.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

9. Порядок изменения устава Фонда

9.1. Настоящий Устав может быть изменён на основании решения Совета Фонда, принятому единогласно.

9.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

9.3. Если настоящий Устав не изменяется Советом Фонда, право внесения в него изменений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации принадлежит суду по заявлению органов Фонда или органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда.

10. Ликвидация Фонда

10.1. Фонд может быть ликвидирован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

10.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем уставе.

10.4. Фонд считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.